



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2010
TIPO: MENOR PREÇO

O MUNICÍPIO DE QUARAI, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda, mediante o Pregoeiro Sr. Cristiano Jorgens dos Santos, designado pela Portaria n.º 103/2010, torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando o **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2010 DO TIPO MENOR PREÇO**, ITEM A ITEM, através do site www.cidadecompras.com.br, em conformidade com as disposições da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal n.º 060, de 08 de junho de 2005, e, subsidiariamente a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993.

1 – LOCAL, DATA E HORA

A digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento das propostas de preços poderá ser feito das 11h00min do dia 27/08/2010 até as 09h55min do dia 10/09/2010, HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF, no portal eletrônico www.cidadecompras.com.br; a abertura das “PROPOSTAS DE PREÇOS” e o início da sessão de disputa de preços será às 10h00min do dia 10/09/2010, HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

A abertura para fase de lances/disputa de preços terá duração de 10 (dez) minutos, seguida de um tempo aleatório de 05 (cinco) a 25 (vinte e cinco) minutos, bem como as condições a seguir estabelecidas:

2 - OBJETO

Aquisição de diversos equipamentos para serem utilizados no Projeto Emancipar da Secretaria Municipal da habitação Trabalho e Ação Social, conforme especificado no ANEXO I deste edital.

3 – PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do presente pregão eletrônico, as empresas que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, estiverem devidamente cadastradas junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site www.cidadecompras.com.br.

3.2. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

3.4. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

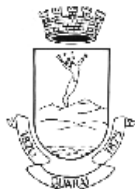
3.5. Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

3.6. A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site www.cidadecompras.com.br ou diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí, situada nesta cidade à Avenida Artigas, 310, centro.

4 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site www.cidadecompras.com.br.

4.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

4.3. O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implicará a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.4. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Quaraí, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5 – DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo marca do produto, valor unitário e valor total, por item e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.

5.2. A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico**.

5.3. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsiderados.

5.6. Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente:

a) preço unitário e total em moeda corrente nacional, em algarismos com no máximo duas casas decimais após a vírgula;

b) marca do produto ofertado;

c) inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

d) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

e) prazo de entrega conforme disposto no ANEXO I deste edital, sujeito a alterações a critério da necessidade da Administração.

5.7. Poderão ser admitidos pelo pregoeiro erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

5.8. Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias se o proponente, consultado pela Administração, assim concordar.

6 – DA ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO

O Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.

7 – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

7.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

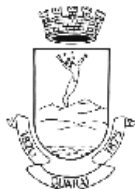
- 7.3. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.
- 7.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.
- 7.5. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.
- 7.6. A etapa de lances da sessão pública será encerrada no mesmo dia, mediante aviso pelo sistema, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 7.7. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
- 7.8. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.
- 7.9. Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.
- 7.10. Após comunicado do pregoeiro, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida no item 9, **no prazo máximo de até 3 (três) dias úteis**, com encaminhamento do original ou cópia autenticada. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas. Os documentos serão emitidos para o endereço mencionado no item 20.4 do Edital.
- 7.11. A critério do pregoeiro esse prazo poderá ser prorrogado.

8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 8.1. Após análise da proposta e documentação o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor.
- 8.2. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

9 - HABILITAÇÃO

- 9.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:
- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
 - b) ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
 - c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
 - d) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - e) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, consistente na apresentação da Certidão Negativa de Débito expedida pela Secretaria da Receita Federal e da Certidão Negativa de Dívida Ativa para com a União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional ou Certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

Fazenda Nacional e Receita Federal do Brasil;

f) certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;

g) certidão que prove a regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

h) Certificado de Registro Cadastral no Município de Quaraí, em casos de empresas do município;

i) declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme sugestão anexa (Anexo III).

j) Apresentação de catálogo ou folder ou manual do equipamento ofertado.

9.2. Os documentos exigidos para habilitação, serão encaminhados ao Pregoeiro, ao final da Sessão Pública, via Fax (55) 3423-1961 ou email licitacoespmq@yahoo.com.br, até 02 (duas) horas após o encerramento e no prazo de até 3 (três) dias úteis após a Sessão, com encaminhamento do original ou cópia autenticada. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas. Os documentos serão encaminhados ao endereço mencionado no item 20.4 do Edital e, estando fora deste prazo será desclassificada a empresa.

9.3. A critério do pregoeiro, esse prazo poderá ser prorrogado.

10 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

10.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.

10.1.1. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

10.1.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

11 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei n.º 10.520/02, devendo o licitante **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, imediatamente após o término da sessão de lances.

11.1.1. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

11.2. A licitante disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contra-razões em igual número de dias.

11.3. A falta de manifestação **imediate e motivada** do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

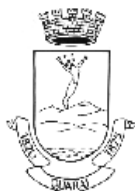
11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente.

11.6. Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

12 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

12.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

13 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

13.1. Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, **Anexo I** e em consonância com a proposta de preços;

13.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

13.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

13.5. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

13.6. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva do Contratado;

14 - PRAZO DE ENTREGA

14.1. A entrega do objeto licitado deverá ser efetuada no prazo máximo de **até 30 (trinta) dias** a partir da homologação do processo licitatório, conforme condições descritas no **ANEXO I** deste edital, sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração.

15 - CONTRATO

15.1. Homologada a licitação, a Secretaria Municipal da Administração, convocará no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a licitante que tiver apresentado a proposta vencedora para assinar o Termo Contratual.

15.2. Caso a firma adjudicatária não assinar o Termo Contratual no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a revogação da licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81, da Lei n.º 8.666/93.

16 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Em caso de **atraso injustificado na entrega do objeto**, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de mora de **1% (um por cento)** sobre o valor global atualizado da nota de empenho por dia de atraso na entrega do bem;

16.1.1. A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei n.º 8.666/93.

16.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

a) Advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) Multa de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

16.3. Se o licitante deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedido de contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.

16.4. A sanção de advertência de que trata o item 16.2, letra a, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

a) - descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na prestação dos serviços;

b) - outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

16.5. A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusulas editalícias, tenha causado transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE.

17 - RESCISÃO

A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.

18 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

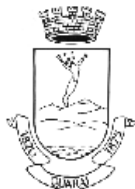
Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

Órgão	Código Destino	Projeto/Atividade	Nome do Projeto/Atividade	Elemento	Nome do Elemento	Código Reduzido
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13017
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13018
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13019
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13020
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13021

19 - PAGAMENTO

19.1. O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias após o recebimento definitivo, através da Nota de Empenho, mediante emissão de Notas Fiscais e a tramitação do Processo para instrução e liquidação.

19.2. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

20 - DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

20.2. A critério da Administração o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo 65, § 1º, da Lei n.º 8.666/93.

20.3. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei n.º 8.666/93.

20.4. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Quaraí, através do [site www.cidadecompras.com.br](http://www.cidadecompras.com.br), ou fones: (55) 3423-1001 e fax: (55) 3423-1961 ou junto a ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí, em horário de expediente das 08:00 às 13:00 horas, sito na Av. Artigas, nº 310, Bairro Centro, CEP nº 97560-000, Quaraí.

20.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

20.6. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

20.7. Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Quaraí, na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

20.8. A presente licitação rege-se pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, sendo declarado competente o Foro desta Comarca para dirimir controvérsias emergentes da presente licitação.

Quaraí, 26 de agosto de 2010.

Cristiano Jorgens dos Santos
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

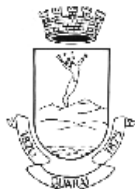
ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRONICO N.º 034/2010

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR DE REFERENCIA
01	Televisão LCD 47", c/controle remoto, alimentação 100/240v, closed caption (analógico/digital).	01	R\$ 4.599,00
02	DVD player, região 4, formatos de leitura: DivX, MP3 WMA, JPEG, VCD, SVCD, DVD, DVD-R, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW, CD, CD-R, CD-RW; conexões USB 2.0 host, saída vídeo componente, saída vídeo composto e saída de áudio digital coaxial; voltagem bivolt 50/60hz; sistema de cores: NTSC, PAL-M; sistema de som: Dolby Digital Surround Sound; tela 16:9 ou 4:3; idiomas: português, inglês e espanhol; resolução de vídeo: 720x480; zoom: 3 níveis (2x, 4x, 64x e 128x).	02	R\$ 137,00
03	Impressora Laser 1200 x 600 DPI, 18 PPM	01	R\$ 390,00
04	Impressora Jato de tinta 4800 x 1200 DPI	02	R\$ 190,00
05	Máquina fotográfica 9.1 MP, sensor 1/2.4 CMOS, zoom ótico 20x e digital 40x + cartão 4GB + capa protetora.	02	R\$ 1.000,00
06	Projeter 5.000 HRS, SVGA 800 x 600 + bolsa	01	R\$ 2.000,00
07	Notebook 4GB RAM, tela 15", HD 160	01	R\$ 1.999,00
08	Computador 2GB RAM, HD 160, monitor 16", teclado PS2, mouse ótico PS2, c/caixa de som.	10	R\$ 1.100,00
09	Aparelho de fax	01	R\$ 379,00
10	Mesa escrivaninha c/2 gavetas em madeira	10	R\$ 180,00
11	Cadeira secretaria	10	R\$ 125,00
12	Armário de aço p/pastas A-Z	02	R\$ 1.200,00
13	Armário de aço 4 gavetas p/pastas	04	R\$ 490,00
14	Estante biblioteca	01	R\$ 199,00
15	Armário de aço tipo vestiário 8 portas	02	R\$ 750,00

Cristiano Jorgens dos Santos
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2010

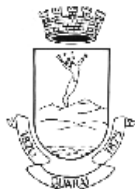
SUGESTÃO DE DECLARAÇÃO

A Licitante DECLARA, em obediência ao artigo 32, § 2º da Lei Federal 8.666/93, que:

a) até a presente data inexistem fatos impeditivos para habilitação no presente pregão, ciente da obrigatoriedade de declarar fatos supervenientes.

Local/data _____ de 2010.

Nome da licitante e assinatura do seu representante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

ANEXO III

**MODELO DE DECLARAÇÃO EM ATENDIMENTO AO INCISO V DO ART. 27 DA
LEI N.º 8.666/93 (MÃO-DE-OBRA DE MENORES)**

Pregão Eletrônico N.º 034/2010

_____, inscrita no CNPJ n.º _____, por
intermédio de seu representante legal, o (a) Sr (a). _____, portador (a) da
Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA, para fins do
disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666, de 21.06.1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de
27.10.1999 (inciso XXXIII do art. 7.º da Constituição Federal), que não emprega menor de dezoito anos
em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____/RS, ____ de _____ de 2010.

Assinatura do Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

ANEXO IV

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO DE COMPRA E VENDA E MANUTENÇÃO DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA n.º 034-2010

O MUNICÍPIO DE QUARAÍ, estado do Rio Grande do Sul, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ. n.º 88.123.492/0001-53 , com sede à Av. Artigas, 310, nesta cidade, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal senhor JOÃO CARLOS VIEIRA GEDIEL, brasileiro, casado, professor, portador do CPF. n.º 557.424.830.-15 e RG. n.º 9027950188/SSP, residente e domiciliado na Av. Raul Pilla, n.º 150, nesta cidade de Quaraí, denominado CONTRATANTE, e EMPRESA;, inscrita no CNPJ sob o n.º....., com endereço na....., na cidade de, Estado, neste ato representado por seu, Sr., como CONTRATADA, celebram o presente Contrato, em observância ao Pregão Eletrônico n.º 034/2010, homologado em, com fulcro na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações e Decreto Municipal n.º 060/2005, assim como pelas condições do Edital, termos da proposta vencedora e conforme as cláusulas e condições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. - Aquisição de diversos equipamentos para serem utilizados no Projeto Emancipar da Secretaria Municipal da habitação Trabalho e Ação Social, conforme especificado no ANEXO I deste edital.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE ENTREGA E LOCAL

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a entregar os equipamentos, em perfeitas condições de uso e funcionamento, na sede da Secretaria Municipal da Habitação e Ação Social, sito na Rua Baltazar Brum, n.º 714, no prazo de até 30 (trinta) dias, conforme estipulado no Edital n.º 034/2010.

2.2 - Fica facultado a CONTRATADA entregar os equipamentos ora contratados com antecedência ao prazo estabelecido.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS SERVIÇOS TÉCNICOS DE MANUTENÇÃO DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA

3.1- O período de garantia será de 12 meses ON SITE (no local de instalação do equipamento), contados a partir da data de emissão do Termo de Recebimento.

3.2 - A partir da entrega definitiva dos equipamentos, a CONTRATADA obriga-se a reparar ou substituir, durante o período de garantia, quaisquer peças ou unidades que venham a apresentar defeitos de fabricação ou funcionamento, no local de entrega, sem ônus ao MUNICÍPIO.

3.3 - Se a manutenção for prestada pelo FABRICANTE ou REDE AUTORIZADA, fica estabelecido que, em última instância, a responsabilidade principal pelo perfeito atendimento dos serviços de manutenção durante o período de garantia é da CONTRATADA.

3.3.1 - A CONTRATADA, através de manutenção preventiva e manutenção corretiva, que não poderão ser conjugadas, salvo anuência em contrário do MUNICÍPIO, conservará os equipamentos e software em perfeitas condições de funcionamento, efetuando os necessários ajustes e reparos no local de entrega do equipamento.

3.3.2 - A manutenção corretiva será realizada mediante chamado (solicitação de atendimento) da Secretaria da Habitação e Ação Social, e tem por finalidade corrigir as falhas nos softwares ou em quaisquer unidades dos equipamentos, compreendendo, inclusive, as necessárias substituições de peças, partes de peças, componentes e outros materiais que devem ser originais, com características



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

idênticas ou superiores daqueles adquiridos, sem quaisquer ônus para o Município. Quando não houver no mercado peças originais, poderão ser usadas peças de outro fabricante, desde que sejam novas (e não recondiçionadas).

3.3.2.1 - A manutenção corretiva será executada no horário de funcionamento da Secretaria da Habitação e Ação Social de Quaraí.

3.3.2.2 - Toda e qualquer peça ou componente consertado ou substituído, fica automaticamente garantido até o final do contrato.

3.3.2.3 - Para todo equipamento que não for apresentada solução para o conserto, ocasionada por falta de peças ou demais hipóteses possíveis, a CONTRATADA deverá repor um equipamento novo, com características idênticas ou superiores.

3.4 Os chamados serão efetuados por telefone ou por e-mail por um servidor do Centro de Processamento de Dados da Prefeitura de Quaraí.

3.4.1 Os chamados deverão ser atendidos no período da tarde, salvo se o MUNICÍPIO especificar na solicitação de atendimento que o chamado deve ser atendido no período da manhã.

3.5 A licitante deverá encaminhar após a execução do serviço, o relatório de atendimento técnico, comprovante da prestação da manutenção de cada equipamento, contendo descrição detalhada do atendimento efetuado, nome e assinatura do técnico que executou o atendimento e do funcionário que o acompanhou.

3.6 - A CONTRATADA obriga-se a enviar um técnico na data da solicitação de atendimento ou em até oito dias, dentro do turno de manutenção contratado pelo MUNICÍPIO, sendo este o período de resposta às solicitações de atendimento.

3.7 - Nenhum equipamento poderá ficar paralisado por período superior a 48 (quarenta e oito) horas do recebimento de comunicação prevista devendo após este período a CONTRATADA obrigatoriamente efetivar a sua substituição (backup), sendo a CONTRATADA responsável pelo transporte seguro e demais custos que venham ocorrer, sem quaisquer ônus para o MUNICÍPIO.

3.8 - Os serviços de manutenção não incluem:

a) serviços elétricos externos aos equipamentos;

b) fornecimento de suprimentos;

c) execução de mudança de especificações, pintura, colocação, remoção de acessórios, acréscimos ou outros dispositivos;

d) serviços decorrentes de alterações introduzidas por terceiros nos equipamentos;

e) casos fortuitos ou de força maior.

3.9 - Os serviços extraordinários, ou fora do alcance deste Contrato, serão prestados pela CONTRATADA, se disponíveis, observadas as condições e preços aplicáveis pela CONTRATADA na ocasião.

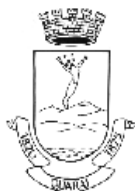
CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

4.1 - O preço para o presente ajuste é de R\$ (em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso), constante da proposta vencedora da licitação, aceito pelo CONTRATADA, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto

CLÁUSULA QUINTA - DO RECURSO FINANCEIRO

5.1 - As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta do seguinte recurso financeiro:

Órgão	Código Destino	Projeto/Atividade	Nome do Projeto/Atividade	Elemento	Nome do Elemento	Código Reduzido
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	44905200 00000	Equipamentos e Material Permanente	13017



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13018
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13019
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13020
Secret. Munic. da Habitação e Ação Social	2	269	Projeto Emancipar 2010	449052000000	Equipamentos e Material Permanente	13021

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

6.1. O preço a ser pago pelo MUNICÍPIO DE QUARAÍ-RS, referente ao objeto do contrato, com todos os impostos, taxas, seguro, frete, deslocamento e serviços inclusos, é de R\$ (.....) reais. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após o recebimento definitivo do produto.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA ANTECIPAÇÃO DE PAGAMENTO

7.1. As antecipações de pagamento em relação à data de vencimento, respeitada a ordem cronológica para cada fonte de recurso, terão um desconto equivalente a 1% ao mês, "pro rata die".

CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. Na data da entrega dos equipamentos ou no dia útil subsequente, deverá um funcionário da licitante estar presente para acompanhar a abertura das embalagens para verificação da integridade física dos equipamentos entregues. Constatada qualquer irregularidade, o Município emitirá documento relatando as circunstâncias, devendo ser assinada por um funcionário do CPD do Município e pelo representante da empresa.

8.2. O Município emitirá o Termo de Recebimento após verificação da qualidade e quantidade dos equipamentos e conseqüente aceitação, em até 10 (dez) dias corridos, contados da data de entrega dos equipamentos.

8.3. As irregularidades apontadas deverão ser corrigidas pela licitante, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da emissão do documento mencionado no item "8.2", sob pena de multa.

CLÁUSULA NONA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

9.1. Dos Direitos

9.1.1. Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

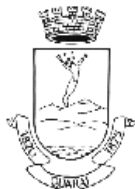
9.2. Das Obrigações

Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- efetuar o pagamento ajustado; e
- dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato.

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- entregar os produtos na forma ajustada;
- assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas entre a CONTRATADA e seus empregados;
- manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

d) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações de ordem social, trabalhistas, previdenciárias e fiscais, e em especial pelos impostos federais, estaduais e municipais.

9.3. Fornecer toda mão-de-obra comum e especializada, ferramentas e instrumentos necessários à manutenção preventiva e corretiva, bem como o deslocamento de técnicos até o local de instalação do equipamento;

9.4. Comunicar, por escrito o CONTRATANTE, através de cópia da ficha de assistência técnica, toda e qualquer irregularidade encontrada, proveniente de utilização indevida ou manipulação incorreta dos equipamentos;

9.5. Caso a CONTRATADA sofra alteração de razão social, fica obrigada a enviar uma cópia da alteração de contrato;

9.6. Não transferir a terceiros, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE;

9.7. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados nos locais de trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO

10.1. O CONTRATADO reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1. Este contrato poderá ser rescindido:

a) por ato unilateral da Administração nos casos dos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993;

b) amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração; e

c) judicialmente, nos termos da legislação.

11.2. A rescisão deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE, bem como na assunção dos serviços pela CONTRATANTE na forma que a mesma determinar.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

12.1. A CONTRATADA se sujeita às seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor do contrato por dia de atraso na prestação do serviço;

c) Multa de 5% ou de 10% sobre o valor contratado, nos casos de respectivamente, inexecução parcial ou total do contrato;

d) Rescisão unilateral, consensual ou judicial do contrato;

e) Suspensão temporária de participar em licitações e impedimento de contratar com a Municipalidade por prazo até dois (02) anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

g) Demais penalidades previstas e admitidas pela Lei n.º 8.666/93, e alterações, não elencadas acima.

h) A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA APLICAÇÃO DA PENA

13.1. A aplicação das penalidades retro mencionadas, isoladas ou cumulativamente, independerá de notificação prévia, sendo exigíveis desde a data do ato, fato ou omissão que as ensejar, devendo a CONTRATADA ser notificada para no prazo improrrogável de dez (10) dias, se quiser, interpor recurso



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

ao Prefeito, objetivando a reconsideração do ato, no entanto, dito recurso será recebido apenas no efeito devolutivo e eventualmente reconsiderado o ato, numerário retido será devolvido à CONTRATADA sem qualquer acréscimo, seja a que título for.

Parágrafo Único - Em sendo imposta penalidade prevista nas letras "b" a "c" da cláusula anterior, a CONTRATADA terá o prazo improrrogável de dez (10) dias, contados da notificação de sua imposição, para recolhê-la aos cofres do MUNICÍPIO, sob pena de pagamento em dobro e sustação de quaisquer pagamentos que estiverem pendentes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EFICÁCIA

14.1. O presente contrato somente terá eficácia depois de publicada a respectiva súmula Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 Qualquer omissão ou tolerância das partes no exigir o estrito cumprimento dos termos e condições deste Contrato, ou no exercer prerrogativas, dele decorrentes, não constituirá novação ou renúncia, e não afetará o direito da parte de exercê-lo a qualquer tempo;

15.2. A inobservância de qualquer item relativa ao Pregão Eletrônico nº 034/2010, parte integrante deste Contrato, facultará ao CONTRATANTE o direito de, a qualquer tempo, rescindir o presente instrumento, não decorrendo, daí, quaisquer ônus ou encargos para o CONTRATANTE;

15.3. Todas as comunicações relativas ao presente Contrato serão consideradas como regularmente feitas, se entregues ou enviadas por carta protocolada, por telegrama, fax-símile, nos endereços do preâmbulo deste Contrato;

15.4. Respeitadas as disposições deste Contrato, passam a fazer parte integrante deste instrumento e terão plena validade entre as partes contratantes o Pregão Eletrônico nº 034/2010 e a Proposta da CONTRATADA;

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. Fica eleito o Foro de QUARAÍ-RS para dirimir conflitos ou questões oriundas do presente contrato.

16.2. E assim, por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Quaraí, de _____ de 2010.

João Carlos Vieira Gediel
Contratante

Contratada

Testemunhas: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Palácio Dr.Heraclides Santa Helena
SETOR DE LICITAÇÕES

ANEXO I

PREGÃO ELETRONICO Nº 034/2010

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR
01	Televisão LCD 47", c/controlado remoto, alimentação 100/240v, closed caption (analógico/digital).	01	
02	DVD player, região 4, formatos de leitura: DivX, MP3 WMA, JPEG, VCD, SVCD, DVD, DVD-R, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW, CD, CD-R, CD-RW; conexões USB 2.0 host, saída vídeo componente, saída vídeo composto e saída de áudio digital coaxial; voltagem bivolt 50/60hz; sistema de cores: NTSC, PAL-M; sistema de som: Dolby Digital Surround Sound; tela 16:9 ou 4:3; idiomas: português, inglês e espanhol; resolução de vídeo: 720x480; zoom: 3 níveis (2x, 4x, 64x e 128x).	02	
03	Impressora Laser 1200 x 600 DPI, 18 PPM	01	
04	Impressora Jato de tinta 4800 x 1200 DPI	02	
05	Máquina fotográfica 9.1 MP, sensor 1/2.4 CMOS, zoom ótico 20x e digital 40x + cartão 4GB + capa protetora.	02	
06	Projeto 5.000 HRS, SVGA 800 x 600 + bolsa	01	
07	Notebook 4GB RAM, tela 15", HD 160	01	
08	Computador 2GB RAM, HD 160, monitor 16", teclado PS2, mouse ótico PS2, c/caixa de som.	10	
09	Aparelho de fax	01	
10	Mesa escrivaninha c/2 gavetas em madeira	10	
11	Cadeira secretaria	10	
12	Armário de aço p/pastas A-Z	02	
13	Armário de aço 4 gavetas p/pastas	04	
14	Estante biblioteca	01	
15	Armário de aço tipo vestiário 8 portas	02	

Local da entrega: Secretaria Municipal da habitação e Ação Social, Rua Baltazar Brum, 714, centro.

Cristiano Jorgens dos Santos
Pregoeiro